

# 21 najważniejszych błędów przy założeniu działalności gospodarczej



Poradnik dla nowych przedsiębiorców  
opracowany przez ekspertów FakturTax

# Wstęp

Wyobraź sobie, że wreszcie decydujesz się na swoje. Koniec z pracą na etacie, koniec z byciem podległym komuś. Chcesz założyć własną firmę i zacząć zarabiać na swoich zasadach.

Siadasz do komputera, wchodzisz na [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl) i wypełniasz formularz. Po kilkunastu minutach masz firmę. Proste, prawda?

Ale po kilku tygodniach zaczyna się: telefon z ZUS, pismo z urzędu skarbowego, pytanie od kontrahenta o VAT, który się nie zgadza... I nagle okazuje się, że kilka pozornie drobnych decyzji podjętych przy rejestracji kosztuje Cię dużo czasu, nerwów i pieniędzy.

W FakturTax widzimy to na co dzień. Przez ponad 30 lat pomagamy przedsiębiorcom z Poznania i całej Polski zarządzać finansami firm. Wiemy dokładnie, gdzie najczęściej się potykają. I właśnie dlatego powstał ten poradnik.

Opisujemy 21 błędów, które popełniają nowi przedsiębiorcy przy zakładaniu JDG. Przy każdym z nich pokazujemy, co konkretnie się dzieje, gdy ten błąd popełnisz – i jak go uniknąć.

Jeżeli będziesz mieć pytania, skontaktuj się z nami:

## Biuro rachunkowe FakturTax

ul. Klaudyny Potockiej 25, 60-238 Poznań

[kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl)

[www.fakturtax.pl](https://www.fakturtax.pl)

*Wskazówki zawarte w tym poradniku dotyczą typowych sytuacji i mają charakter informacyjny. W indywidualnych przypadkach może być potrzebna dodatkowa konsultacja z doradcą podatkowym.*

## Nie sprawdzasz, czy nazwa Twojej firmy jest zajęta

Masz pomysł. Masz branżę. Masz nawet nazwę – brzmi świetnie, jest zapamiętywalna i profesjonalna. Rejestrujesz firmę w CEIDG, zamawiasz szyld, drukujesz wizytówki. Wszystko gra.

Tydzień później chcesz kupić domenę internetową. Wpisujesz nazwę na home.pl i widzisz czerwony komunikat: domena niedostępna. Sprawdzasz Google – i okazuje się, że w Polsce działa już kilkanaście firm o identycznej nazwie. Jedna z nich ma nawet zastrzeżony znak towarowy.

Co to oznacza w praktyce? Po pierwsze – nie możesz użyć wymarzonej domeny. Po drugie – istnieje ryzyko konfliktu prawnego z firmą, która zastrzegła tę nazwę. Po trzecie – wszystkie już wydrukowane materiały idą do kosza. Do tego dochodzi fakt, że CEIDG nie blokuje rejestracji zduplikowanych nazw – można zarejestrować firmę o dowolnej nazwie, nawet jeśli taka już istnieje. Urząd nie ostrzeże Cię, że wchodzisz na cudze terytorium.

### Czego nie robić?

**Nie rejestruj firmy pod nazwą, której nie sprawdziłeś/aś wcześniej. Co zrobić zamiast tego?**

- Wpisz nazwę w Google i sprawdź, czy już ktoś jej używa.
- Sprawdź bazę CEIDG ([ceidg.gov.pl](http://ceidg.gov.pl)) i KRS ([ekrs.ms.gov.pl](http://ekrs.ms.gov.pl)).
- Sprawdź dostępność domeny, np. na [home.pl](http://home.pl) lub [nazwa.pl](http://nazwa.pl).
- Sprawdź bazę znaków towarowych w Urzędzie Patentowym ([uprp.gov.pl](http://uprp.gov.pl)).

Dopiero gdy nazwa jest wolna – rejestruj firmę.

## Zakładasz firmę przed weryfikacją, czy przysługuje Ci dotacja

Jesteś zarejestrowany w urzędzie pracy jako osoba bezrobotna od dwóch miesięcy. Nie możesz znaleźć pracy, więc postanawiasz założyć własną firmę. Super decyzja.

Rejestrujesz działalność w CEIDG w poniedziałek. We wtorek ktoś mówi Ci, że jako osoba bezrobotna możesz starać się o dotację z urzędu pracy na start do 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia (w 2026 r. ok. 55–57 tys. zł). Tylko że warunkiem jest posiadanie statusu osoby bezrobotnej w chwili składania wniosku o dotację. Wczoraj przestałeś/aś mieć status bezrobotnego. Tracisz prawo do dotacji. Z powodu jednego dnia różnicy.

Podobna sytuacja dotyczy dotacji unijnych i regionalnych – część z nich ma warunek, że firma nie może być założona wcześniej niż X dni przed złożeniem wniosku. Jeśli już firma jest zarejestrowana, możesz spaść z listy uprawnionych.

### Czego nie robić?

**Nie zakładaj firmy w pośpiechu**, zanim nie sprawdzisz dostępnych form wsparcia. Co zrobić zamiast tego?

- Skontaktuj się z lokalnym Urzędem Pracy i zapytaj o dotacje.
- Sprawdź portal Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ([parp.gov.pl](http://parp.gov.pl)) i Portal Funduszy Europejskich ([funduszeuropejskie.gov.pl](http://funduszeuropejskie.gov.pl)).
- Zapytaj w Regionalnej Agencji Rozwoju lub Lokalnej Grupie Działania.

Dopiero po zapoznaniu się z dostępnym wsparciem – decyduj o terminie rejestracji.

## Rejestracja firmy osobiście w urzędzie

Dzień urlopu, dojazd na miejsce i 40 minut stania w kolejce, żeby urzędnik przyjął dokumenty i poinformował, że potwierdzenie będzie do odbioru za kilka dni. A przecież wszystko to można załatwić w 15 minut – bez wychodzenia z domu, w piżamie i z kubkiem ulubionej kawy w ręku.

Rejestracja firmy przez internet na [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl) jest w pełni równoważna prawnie z rejestracją osobistą. Nie wymaga wizyty w żadnym urzędzie, a serwis działa 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu. Wystarczy mieć Profil Zaufany lub e-Dowód.

Dodatkowa zaleta rejestracji online: wszystkie zmiany danych firmy (adres, forma opodatkowania, PKD, pełnomocnik) można później wprowadzać również przez internet. Zapewnia to także stały dostęp do pełnej historii złożonych wniosków.

### Czego nie robić?

**Unikaj osobistych wizyt w urzędzie**, jeśli nie ma ku temu konkretnego powodu. Co zrobić zamiast tego?

- Wejdź na stronę [www.biznes.gov.pl](https://www.biznes.gov.pl).
- Zaloguj się Profilem Zaufanym (założysz go bezpłatnie i bez wychodzenia z domu przez swoją bankowość elektroniczną).
- Wypełnij formularz CEIDG-1 i wyślij go online.

Cały proces zajmuje kilkanaście minut i można go przeprowadzić o każdej porze dnia i nocy.

## Natychmiastowa rejestracja firmy, mimo że działalność rusza za miesiąc

Kontrahent wymaga numerów NIP i REGON już teraz, ponieważ chce podpisać umowę. Działalność ma ruszyć od 1 kwietnia, ale kontrakt warto mieć gotowy już w marcu. Rejestracja firmy następuje więc 5 marca. Błąd, który właśnie został popełniony: od 5 marca pojawia się obowiązek opłacania składek ZUS. Nawet jeśli przez ten miesiąc firma nie wystawi żadnej faktury i nie zarobi ani złotówki, trzeba będzie zapłacić pełne składki za marzec. W skali miesiąca może to być kilkaset złotych wyrzuconych w błoto tylko dlatego, że zabrakło wiedzy o tym, iż w CEIDG można wpisać przyszłą datę rozpoczęcia działalności.

Jak to działa? Wniosek rejestracyjny można wypełnić dziś, ale jako datę rozpoczęcia działalności wpisać np. 1 kwietnia. Firma pojawi się w rejestrze z oznaczeniem „oczekuje na wpis”, ale NIP i REGON zostaną nadane niemal od razu. Kontrahent dostanie numery do umowy, a ZUS-u nie trzeba będzie płacić wcześniej, niż to konieczne.

### Czego nie robić?

**Nie należy wpisywać daty bieżącej jako daty rozpoczęcia działalności**, jeżeli faktyczny start nastąpi później. Co zrobić zamiast tego?

- W formularzu CEIDG-1, w sekcji „Informacje szczegółowe”, należy wpisać faktyczną datę startu.
- Można zarejestrować firmę dzisiaj i wskazać datę startu za miesiąc lub dwa.
- Składki ZUS zaczną naliczać się dopiero od wskazanej daty – nie wcześniej.

## Ujawnienie w CEIDG prywatnego adresu i numeru telefonu

Przy rejestracji firmy system prosi o podanie numeru telefonu i adresu e-mail. Często wpisuje się tam prywatny numer i maila, ponieważ firmowe jeszcze nie istnieją. Zaznaczenie opcji „Tak” przy zgodzie na publikację danych kontaktowych wydaje się oczywiste, jednak od tej chwili prywatny numer telefonu i e-mail stają się widoczne dla każdego w ogólnodostępnej wyszukiwarce CEIDG. Trafiają tam nie tylko klienci, ale też telemarketerzy, spamerzy i oszuści, którzy stale przeszukują bazę w poszukiwaniu danych nowych firm.

Podobny problem dotyczy adresu do doręczeń. Wiele osób podaje tam swój domowy adres zamieszkania, traktując to jako najprostszy wybór. Ten adres również jest publicznie widoczny w CEIDG. Przy prowadzeniu firmy z domu, bez chęci dzielenia się z każdym informacją, gdzie się mieszka – jest to poważny błąd.

### Czego nie robić?

**Nie należy zaznaczać zgody na publikację danych kontaktowych**, jeśli chce się zachować prywatność. Nie warto wpisywać adresu domowego jako adresu do doręczeń, jeśli praca odbywa się zdalnie/u klientów. Co zrobić zamiast tego?

- Przy danych kontaktowych zaznaczyć opcję „NIE” – dzięki temu dane będą widoczne wyłącznie dla urzędów (ZUS, US).
- Jako adres do doręczeń lub stałe miejsce wykonywania działalności można wskazać usługę biura wirtualnego.
- FakturTax oferuje wirtualne biuro w Poznaniu – szczegóły: [www.fakturtax.pl/biuro-wirtualne-poznan](http://www.fakturtax.pl/biuro-wirtualne-poznan)

## Wybór formy opodatkowania „jak wszyscy” – bez żadnej analizy

Znajomy założył firmę i rozlicza się na ryczałcie. Mówił, że to proste i tanie rozwiązanie. Przy rejestracji zostaje więc wskazany ryczałt. Bez dokładnej wiedzy, na czym polega, ale skoro u innych się sprawdza, to i tutaj powinno. Pół roku później podczas rozmowy z księgową okazuje się, że przy danym profilu działalności i poziomie kosztów podatek liniowy lub skala podatkowa byłyby o kilka tysięcy złotych rocznie korzystniejsze. Zmiana formy opodatkowania w trakcie roku jest niemożliwa – trzeba czekać od nowego roku podatkowego.

Formę opodatkowania wybiera się raz na rok, a błędna decyzja potrafi służyć kosztować przez kolejnych 12 miesięcy. Trzy główne opcje to: skala podatkowa (12% i 32%), podatek liniowy (19%) oraz ryczałt ewidencjonowany (od 2% do 17% – zależnie od stawki przypisanej do konkretnej usługi). Każda z nich ma zupełnie inne wady i zalety. To, co jest idealne dla programisty na ryczałcie, może okazać się finansową pułapką dla handlowca generującego duże koszty.

### Czego nie robić?

**Nie należy kopiować formy opodatkowania od znajomych ani wybierać jej losowo lub „na wycucie”. Co zrobić zamiast tego?**

- Przed rejestracją firmy warto rozpisać szacunkowe przychody oraz koszty na pierwszy rok działalności.
- Warto skonsultować się z doradcą podatkowym lub biurem rachunkowym – to inwestycja, która szybko się zwraca.
- FakturTax oferuje bezpłatną konsultację przy rejestracji firmy: [www.fakturtax.pl/bezplatna-konsultacja](https://www.fakturtax.pl/bezplatna-konsultacja)



## Brak weryfikacji wyłączeń podatkowych dla danej branży

W planach jest otwarcie apteki. Ryczałt ewidencjonowany wygląda atrakcyjnie – niskie stawki, uproszczona księgowość. Wybór pada więc na ryczałt i następuje rejestracja firmy.

Tyle że apteki nie mogą rozliczać się ryczałtem. To jeden z przykładów działalności, dla której ta forma opodatkowania jest ustawowo wykluczona. Zanim błąd wyjdzie na jaw, można już wystawić faktury i rozpocząć sprzedaż. Odkręcanie tego w urzędzie skarbowym bywa bolesne.

Podobny problem dotyczy osób, które planują współpracować ze swoim obecnym lub byłym pracodawcą w takim samym zakresie, jaki obejmowała umowa o pracę. W takich przypadkach dostęp do ryczałtu oraz podatku liniowego jest ustawowo ograniczony lub czasowo zablokowany.

### Czego nie robić?

**Nie należy zakładać, że każda forma opodatkowania jest bezwarunkowo dostępna dla każdego rodzaju biznesu. Co zrobić zamiast tego?**

- Zanim wybierze się formę opodatkowania, trzeba bezwzględnie sprawdzić, czy przepisy nie wykluczają jej dla danego profilu działalności.
- Pełna lista wyłączeń znajduje się w art. 8 ustawy o ryczałcie.
- W przypadku wątpliwości warto skonsultować się z FakturTax jeszcze przed rejestracją: [kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl)

## **Pominięcie wyboru formy opodatkowania w CEIDG**

Pośpiech przy rejestracji często sprawia, że szybko klika się przez kolejne kroki formularza CEIDG. Pole z wyborem formy opodatkowania bywa pomijane z myślą, że decyzję podejmie się później. System nie blokuje takiego wniosku – firma zostaje zarejestrowana. Warto wiedzieć, że domyślną formą opodatkowania przypisywaną automatycznie przez urząd jest skala podatkowa.

2 miesiące później, po wystawieniu pierwszej faktury, pojawia się chęć rozliczania ryczałtem. Okazuje się, że czas na zmianę minął 20. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uzyskano pierwszy przychód. Przez to przeoczenie trzeba pozostać na skali podatkowej aż do końca roku.

### **Czego nie robić?**

**Nie należy pomijać wyboru formy opodatkowania** podczas rejestracji, licząc, że „jakoś to będzie”. Co zrobić zamiast tego?

- Zanim rozpocznie się wypełnianie formularza, należy podjąć ostateczną decyzję co do formy opodatkowania.
- W formularzu CEIDG koniecznie trzeba zaznaczyć wybraną opcję – ryczałt lub podatek liniowy nie włączają się same.
- Jeśli krok ten został pominięty, należy pilnować terminu: na korektę jest czas do 20. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym firma osiągnęła pierwszy przychód.
- Wystarczy wejść na [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl), wybrać opcję „Zmień dane w CEIDG” i uzupełnić formę opodatkowania.

## Brak obowiązkowej rejestracji do VAT

Rozpoczęcie świadczenia usług doradczych z zarobkami rzędu 15–20 tys. zł miesięcznie często wiąże się z założeniem, że limit zwolnienia z VAT do 240 tys. zł rocznie zapewnia bezpieczeństwo. Tak nie jest.

Po pierwsze, w pierwszym roku działalności limit nie wynosi pełnych 240 000 zł. Jest liczony proporcjonalnie od dnia startu firmy do końca roku kalendarzowego. Zakładając firmę 1 lipca, limit ten kurczy się do około 120 000 zł, przez co można go przekroczyć znacznie szybciej.

Po drugie, usługi doradcze, prawnicze i kilka innych kategorii są objęte obowiązkiem rejestracji VAT – bez względu na wysokość obrotów. Już pierwsza wystawiona faktura musi zawierać podatek.

Wystawianie faktur bez VAT, gdy przepisy wymagają statusu VAT-owca, wiąże się z koniecznością zapłaty zaległego podatku z odsetkami z własnej kieszeni.

### Czego nie robić?

**Nie należy zakładać, że do limitu 240 tys. zł każdy jest zwolniony z VAT. Co zrobić zamiast tego?**

- Przed startem należy sprawdzić art. 113 ust. 13 ustawy o VAT, który zawiera listę branż z obowiązkiem rejestracji.
- W przypadku startu w trakcie roku trzeba obliczyć swój proporcjonalny limit zwolnienia.
- Zgłoszenia do VAT (formularz VAT-R) można wygodnie dokonać online podczas rejestracji firmy na [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl).
- W razie wątpliwości zespół FakturTax pomaga ustalić status VAT jeszcze przed startem: [kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl)

## Rejestracja firmy 1. dnia miesiąca = utrata miesiąca ulgi

Wpisanie daty 1 maja jako dnia startu firmy wydaje się logiczne – nowy miesiąc, czysty początek. Tymczasem taki krok pozbawia biznes jednego miesiąca darmowej ulgi ZUS.

Oto jak działa „ulga na start”: przez 6 pierwszych pełnych miesięcy prowadzenia działalności płaci się wyłącznie składkę zdrowotną (bez składek społecznych). Kluczowe jest tu słowo „pełnych”. Jeśli firma rusza 1 maja, maj jest traktowany jako pierwszy pełny miesiąc i wchodzi do puli. Ulga zakończy się więc z końcem października.

Jeśli jednak jako datę startu wskaże się 2 maja, maj staje się miesiącem niepełnym i nie liczy się do limitu. Okres 6 pełnych miesięcy zacznie biec dopiero od czerwca, a ulga zakończy się z końcem listopada. W ten sposób zyskuje się niemal cały dodatkowy miesiąc niższych opłat – tylko dzięki przesunięciu startu o jeden dzień.

### Czego nie robić?

**Nie należy rejestrować firmy 1. dnia miesiąca**, jeśli można bez przeszkód wskazać 2. dzień. Co zrobić zamiast tego?

- Jako datę startu warto wpisać 2. dzień miesiąca (lub późniejszy).
- Należy pamiętać, że kluczowa jest data rozpoczęcia działalności wpisana we wniosku, a nie dzień samego wypełniania formularza.
- Formularz można wystać dzisiaj, wskazując jako oficjalny start np. 2. dzień kolejnego miesiąca.

## Brak zgłoszenia do ZUS w ciągu 7 dni

Firma rusza 2 maja. Początkowa ekscytacja, pierwsi klienci i ustalanie zleceń mogą sprawić, że formalności schodzą na dalszy plan z myślą. Tymczasem 9 maja mija nieprzekraczalny, 7-dniowy termin na złożenie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego do ZUS. Spóźnienie może skutkować utratą prawa do „ulgi na start” lub innych preferencji. Dla ZUS 7 dni to twardy termin, którego niedopełnienie traktowane jest bardzo rygorystycznie. Równie kosztowny jest błąd w samym dokumencie. Jeśli zamiast formularza ZUS ZZA (sama składka zdrowotna w ramach ulgi na start) zostanie wysłany formularz ZUS ZUA (pełne składki społeczne i zdrowotna), urząd uzna to za świadomą rezygnację z przysługującej ulgi.

### Czego nie robić?

**Nie należy zwlekać ze zgłoszeniem do ZUS ani wypełniać dokumentów bez pewności, który formularz jest właściwy. Co zrobić zamiast tego?**

Bezwzględnie w ciągu 7 dni od oficjalnej daty startu firmy należy przekazać zgłoszenie do ZUS. Warto precyzyjnie dobrać formularz i kod tytułu ubezpieczenia:

- Ulga na start (tylko składka zdrowotna): formularz ZUS ZZA, kod tytułu 05 40.
- ZUS preferencyjny (obniżone składki społeczne po uldze na start): formularz ZUS ZUA, kod tytułu 05 70.
- Pełny ZUS: formularz ZUS ZUA, kod tytułu 05 10.

W razie wątpliwości, jaki kod wybrać, warto skonsultować się z FakturTax przed upływem 7 dni: [kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl).

## Zgłoszenie na formularzu ZUA zamiast ZZA (utrata ulgi na start)

Podczas rejestracji w systemie biznes.gov.pl system proponuje dwa dokumenty zgłoszeniowe: ZZA oraz ZUA. Wybór formularza ZUA z założeniem, że brzmi on „bardziej kompletnie”, to poważny błąd. Formularz ZUA służy do zgłoszenia do pełnych ubezpieczeń (społecznych i zdrowotnego). Z kolei ZZA to zgłoszenie wyłącznie do ubezpieczenia zdrowotnego.

Istota „ulgi na start” polega właśnie na opłacaniu tylko i wyłącznie składki zdrowotnej przez pierwszych 6 pełnych miesięcy.

Złożenie formularza ZUA jest interpretowane przez ZUS jako świadoma, dobrowolna rezygnacja z przysługującej ulgi i chęć opłacania składek społecznych. Tego błędu nie da się skorygować wstecz – decyzja staje się nieodwracalna, co oznacza konieczność płacenia znacznie wyższych składek już od pierwszego miesiąca.

### Czego nie robić?

**Nie należy wysyłać formularza ZUA, jeśli celem jest skorzystanie z ulgi na start. Co zrobić zamiast tego?**

- Chęć skorzystania z ulgi na start wymaga bezwzględnego wyboru formularza ZUS ZZA oraz kodu tytułu ubezpieczenia 05 40.
- Dokument można złożyć przez portal biznes.gov.pl lub Platformę Usług Elektronicznych (PUE) ZUS.
- Na dopełnienie tej formalności jest tylko 7 dni od daty startu działalności – warto zrobić to od razu.

## Brak wyznaczenia pełnomocnika i zarządcy sukcesyjnego

Prowadzisz firmę jednoosobową. Jesteś zdrowy, młody, pełni energii. Kwestia pełnomocnika albo zarządcy sukcesyjnego wydaje Ci się abstrakcyjna – to dla starszych albo dla korporacji. Ale wyobraź sobie: wychodzisz rowerem i łamiesz nogę. Leżysz w szpitalu przez 3 tygodnie. Klient czeka na umowę, która musi być podpisana tej samej doby. Kontrahent wymaga faktury do końca miesiąca. Nikt nie ma prawa działać w Twoim imieniu, bo nie ustanowiłeś pełnomocnika.

Jeszcze poważniejsza sytuacja: umierasz. Twoja firma w tej chwili „zamarza”. Pracownicy nie wiedzą, co się dzieje z umowami. Klient chce zwrotu zaliczki. Banki mogą zamrozić konto. Twoja rodzina potrzebuje miesięcy, by pozbierać porozrzucane wątki – bez pełnomocnika i zarządcy sukcesyjnego to koszmar formalny.

### Czego nie robić?

**Nie odkładaj ustanowienia pełnomocnika pełnomocnika na „później”. Co zrobić zamiast tego?**

- Pełnomocnika i zarządcę sukcesyjnego możesz wpisać już przy rejestracji firmy – to bezpłatne.
- Możesz to zrobić również później: [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl) > „Zmień dane w CEIDG”.
- Pełnomocnikiem może być małżonek, dziecko, pracownik lub zaufana osoba.
- Zarząd sukcesyjny trwa standardowo do 2 lat od śmierci przedsiębiorcy i daje rodzinie czas na decyzję.

## Wysyłanie wiadomości do klientów z prywatnej skrzynki

Zakładasz firmę i od razu zaczynasz się kontaktować z klientami. Masz maila na wp.pl, którego używasz od lat. Po co wydawać pieniądze na firmowy mail, skoro ten działa? Tymczasem klient dostaje e-mail od „jan.kowalski1987@wp.pl” z ofertą współpracy. Nie wie, czy to firma, czy osoba prywatna. Czy to w ogóle poważne? Może spam? Klikanie „Zignoruj”?

Badania pokazują jednoznacznie: firmy, które komunikują się z profesjonalnych skrzynek (imie@nazwafirmy.pl), są postrzegane jako bardziej wiarygodne i profesjonalne. Klienci częściej odpowiadają. A sprzedaż to zaufanie.

Co więcej, prywatna skrzynka miksuje korespondencję służbową z prywatną, utrudnia archiwizację, a w razie kontroli skarbowej – robi niedobre wrażenie.

### Czego nie robić?

**Nie używaj prywatnego adresu e-mail do kontaktu z klientami.**

Co zrobić zamiast tego?

- Kup domenę firmową (koszt ok. 50–100 zł rocznie) i skonfiguruj firmowy mail.
- Format: kontakt@twojafirma.pl lub imie@twojafirma.pl.
- Przykładowo: kontakt@fakturtax.pl wygląda profesjonalnie, kontakt.ksiegowa89@gmail.com – nie.



## Brak firmowego rachunku bankowego mimo ustawowego obowiązku

Prowadzisz niewielką firmę consultingową. Faktury wystawiasz, płatności przyjmujesz na swoje prywatne konto – tak jest prosto i nie ma opłat. Klient przelewa, Ty korzystasz. Działa. Ale pewnego dnia kontrahent wystawia fakturę na kwotę 18 000 zł brutto i pyta o numer konta firmowego. Mówisz, że używasz prywatnego. Odpowiada, że nie może zrobić przelewu na prywatne konto, bo chodzi o transakcję B2B powyżej 15 000 zł, a jego księgowość wymaga numeru firmowego rachunku. Tracisz zlecenie.

### Kiedy masz obowiązek posiadać firmowe konto bankowe?

- jesteś czynnym podatnikiem VAT i realizujesz transakcje B2B powyżej 15 000 zł brutto,
- Twoje usługi są objęte mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

Jeżeli nie masz obowiązku – możesz używać prywatnego konta. Ale warto sprawdzić regulamin banku, bo niektóre banki zabraniają używania konta osobistego do celów firmowych.

#### Czego nie robić?

**Nie należy zakładać, że prywatne konto osobiste wystarczy.**

Co zrobić zamiast tego?

- Sprawdź, czy masz obowiązek posiadania firmowego konta.
- Porównaj oferty banków – wiele oferuje konto = za 0 zł.
- Po założeniu rachunku masz 7 dni na zgłoszenie go w CEIDG przez [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl).

## Wpisanie zbyt małej liczby kodów PKD lub wybór „na oko”

Podczas rejestracji formularz pyta o kody PKD. Widzisz rozwijaną listę z setkami pozycji. Scrollujesz przez chwilę, klikasz coś, co brzmi „mniej więcej pasująco” i klikasz dalej. W końcu to tylko statystyka, co może pójść nie tak?

Kilka miesięcy później starasz się o dotację unijną. Konsultant sprawdza Twoje kody PKD. Główny kod, który masz wpisany, odpowiada handlowi detalicznemu – a Ty świadczysz usługi IT. Wniosek o dotację zostaje odrzucony formalnie, zanim ktokolwiek przeczyta treść projektu.

Inny scenariusz: zaczynasz świadczyć nową usługę, na którą nie masz kodu PKD. Wystawiasz faktury. Przy kontroli urząd skarbowy pyta, skąd te przychody z działalności, która nie jest wpisana do rejestru. To nieprzyjemna sytuacja.

**Ważne:** od 1 stycznia 2025 roku obowiązuje nowa klasyfikacja PKD 2025. Jeśli zakładasz firmę teraz, musisz używać nowych kodów. Jeśli masz starą firmę i dokonujesz jakiegokolwiek zmiany w CEIDG – również musisz przejść na nowe PKD.

### Czego nie robić?

- Nie wpisuj kodów PKD „na oko” bez analizy.
- Nie zapomnij o kodach pomocniczych dla usług, które planujesz w przyszłości.
- Nie używaj starych kodów PKD (2007), jeśli zakładasz firmę po 1 stycznia 2025 roku.

### Co zrobić zamiast tego?

- Główny kod PKD powinien odpowiadać głównemu źródłu Twoich przychodów.
- Dodaj kody pomocnicze dla każdej dodatkowej usługi, którą zamierzasz świadczyć.
- FakturTax pomoże Ci dobrać kody PKD do Twojego modelu biznesowego: [kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl)

## Brak weryfikacji obowiązku posiadania kasy fiskalnej

Otwierasz salon fryzjerski. Rejestrujesz firmę, bierzesz lokal w najem, kupujesz fotel i lustro. Zaczynasz przyjmować klientów. Płatności – gotówka i BLIKiem. Po 3 miesiącach przychodzi kontrola z urzędu skarbowego. Pyta o kasę fiskalną. Nie masz. Kontroler informuje Cię, że usługi fryzjerskie należą do kategorii, gdzie kasa fiskalna jest obowiązkowa od pierwszego dnia – bez względu na wielkość obrotu. Grozi Ci cofnięcie odliczenia 90% podatku VAT za okres bez kasy, kara pieniężna oraz konieczność natychmiastowego zainstalowania urządzenia. To bardzo kosztowna wpadka.

Kiedy kasa fiskalna jest obowiązkowa od pierwszego dnia? M.in. przy: usługach kosmetycznych i fryzjerskich, usługach medycznych świadczonych osobom prywatnym, gastronomii, naprawie pojazdów, sprzedaży paliw. Pełną listę znajdziesz w rozporządzeniu Ministra Finansów. Dla pozostałych branż limit obrotu ze sprzedaży dla osób prywatnych to 20 000 zł rocznie (proporcjonalnie w pierwszym roku).

### Czego nie robić?

**Nie zakładaj firmy świadczącej usługi osobom prywatnym bez sprawdzenia obowiązku kasowego. Co zrobić zamiast tego?**

- Zanim zaczniesz sprzedawać, sprawdź listę branż z bezwzględnym obowiązkiem kasy fiskalnej.
- Masz obowiązek? Zainstaluj kasę przed pierwszą transakcją.
- Pamiętaj, że możesz dostać ulgę na zakup kasy (do 700 zł).
- FakturTax pomoże Ci ustalić, czy potrzebujesz kasy:

[kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl)

## Brak weryfikacji wymogu licencji lub zezwolenia przed startem działalności

Postanawiasz zarejestrować własną firmę transportową. Kupujesz auto, rejestrujesz firmę i zaczynasz wozić towar. Kilka tygodni później zatrzymuje Cię inspekcja drogowa. Pytają o licencję transportową. Nie masz. Dostajesz mandat. Twój ładunek zostaje zatrzymany. I jeszcze kara administracyjna za wykonywanie transportu bez licencji. Rejestracja firmy w CEIDG nie daje Ci prawa do każdej działalności. Wiele branż wymaga dodatkowych zezwoleń, licencji lub wpisów do specjalnych rejestrów, zanim można legalnie świadczyć usługi.

### Przykłady działalności wymagających dodatkowych zezwoleń:

- transport drogowy – licencja transportowa i certyfikat kompetencji
- sprzedaż alkoholu – zezwolenie gminne
- ochrona osób i mienia – koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych,
- pośrednictwo ubezpieczeniowe – wpis do rejestru KNF
- agencja pracy tymczasowej – certyfikat marszałka województwa
- apteka, sklep z wyrobami medycznymi – odpowiednie zezwolenia

### Czego nie robić?

**Nie zakładaj, że wpis do CEIDG wystarczy do wszystkiego.**

Co zrobić zamiast tego?

- Zanim zaczniesz działać, sprawdź czy Twoja branża wymaga zezwolenia na [biznes.gov.pl](https://biznes.gov.pl) (Katalog usług)
- Licencje/zezwolenia staraj się uzyskać PRZED startem.
- Działanie bez wymaganego zezwolenia może skutkować nie tylko grzywną, ale nawet odpowiedzialnością karną.

## Brak ubezpieczenia OC działalności gospodarczej

Jesteś architektem wnętrz. Projektujesz remonty dla klientów. Jeden z projektów zawiera błąd – klient instaluje płytki według Twojego rysunku i okazuje się, że wymiary nie zgadzają się z rzeczywistością. Trzeba skuć połowę łazienki i zacząć od nowa. Koszt: 15 000 zł. Klient wystawia Ci rachunek. Nie masz polisy OC działalności. Całą kwotę musisz pokryć z własnej kieszeni. Wiele osób zakładając firmę, nawet nie myśli o ubezpieczeniu OC – to przecież „dodatkowy koszt”. Tymczasem w niektórych zawodach ubezpieczenie OC jest obowiązkowe z mocy prawa: doradcy podatkowi, księgowi prowadzący pełną księgowość, architekci, adwokaci, radcowie prawni, pośrednicy nieruchomości, agenci ubezpieczeniowi. Dla pozostałych – to nie obowiązek, ale rozsądek. Koszt polisy OC działalności zaczyna się już od kilkuset złotych rocznie. Szkada może kosztować wielokrotnie więcej.

### Czego nie robić?

**Nie zakładaj, że OC działalności to wydatek, na który przyjdzie czas później. Co zrobić zamiast tego?**

- Sprawdź, czy w Twojej branży OC jest obowiązkowe.
- Nawet jeśli nie – rozważ je, jeśli Twoja praca może skutkować szkodą u klienta.
- OC działalności można kupić już za kilkaset złotych rocznie.
- Masz wątpliwości? Zapytaj FakturTax – pomożemy:

**[kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl)**

## Nieprzygotowanie się na obowiązkowy KSeF

Zakładasz firmę w 2026 roku i planujesz wystawiać faktury po staremu – w PDF-ie albo prostym programie. Tymczasem od 2026 roku obowiązuje Krajowy System e-Faktur (KSeF): centralna, rządowa platforma, przez którą wystawia się i odbiera faktury w formacie XML. Papierowe faktury i PDF-y wysyłane mailem odchodzą do przeszłości. Obowiązek dotyczy niemal każdego przedsiębiorcy – także JDG i firm zwolnionych z VAT, jeśli wystawiają faktury. Nowa firma, która się nie przygotuje, może nie wystawić legalnie faktury kontrahentowi. Harmonogram jest etapowy: od 1 lutego 2026 r. obowiązek objął największe firmy, a wszystkie firmy muszą już od tego dnia odbierać faktury przez KSeF. Od 1 kwietnia 2026 r. obowiązek wystawiania faktur w KSeF objął pozostałych przedsiębiorców, w tym mikrofirmy i JDG. Najmniejsi podatnicy (sprzedaż do 10 tys. zł miesięcznie) wchodzi od 1 stycznia 2027 r. – wtedy też rusza system kar (do 100% kwoty VAT)

### Czego nie robić?

**Nie zakładaj, że fakturę wystawisz „po staremu”. Co zrobić zamiast tego?**

- Wybierz program do fakturowania zintegrowany z KSeF jeszcze przed pierwszą fakturą.
- Załóż dostęp do KSeF i nadaj uprawnienia księgowej, dostęp do systemu jest bezpłatny.
- Masz wątpliwości? Zapytaj FakturTax: [kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl)

## **Brak znajomości obowiązków i terminów po zarejestrowaniu firmy**

Firma założona. Zaczynasz działać, wystawiasz faktury. I przez pierwsze tygodnie jest świetnie. Nikt Ci nie przeszkadza. Ale za kulisami zaczęły się liczyć terminy. 7 dni na zgłoszenie do ZUS – już upłynęło. 20. dzień miesiąca na wybór formy opodatkowania – zaraz upłynie. Pierwszy miesiąc jako VAT-owiec – JPK\_V7 trzeba było wysłać do 25. dnia miesiąca.

Pierwsze pisma z ZUS i urzędu skarbowego przychodzą zwykle po pierwszym kwartale. Mogą mieć formę wezwań, not odsetkowych albo informacji o zaległości. Wielu nowych przedsiębiorców jest nimi zaskoczonych – bo nikt im nie wyjaśnił, że rejestracja firmy to dopiero początek formalnego kalendarza.

### **Najważniejsze terminy, które zaczynają biec od razu:**

- 7 dni od startu – zgłoszenie do ZUS (formularz ZZA lub ZUA)
- Do 20. dnia miesiąca po 1. przychodzie – potwierdzenie formy opodatkowania w CEIDG
- Co miesiąc do 20. – zaliczka na podatek dochodowy (przy skali lub liniowym)
- Co miesiąc do 25. – deklaracja VAT i plik JPK\_V7 (jeśli jesteś VAT-owcem)
- Do 30 kwietnia roku następnego – roczne zeznanie podatkowe PIT

Spóźnienie w każdym z tych terminów może skutkować odsetkami podatkowymi lub karą. Brak deklaracji VAT – mandat karno-skarbowy.



### Czego nie robić?

**Nie zakładaj, że po rejestracji nic więcej nie musisz robić.**

Co zrobić zamiast tego?

- Już w pierwszym tygodniu: zgłoś się do ZUS i potwierdź formę opodatkowania.
- Prowadź kalendarz podatkowy lub powierz tę odpowiedzialność księgowej.
- FakturTax pilnuje wszystkich terminów za Ciebie – skupiasz się na biznesie, my na formalnościach.
- Skontaktuj się z nami na: [kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl), przez stronę: [www.fakturtax.pl](http://www.fakturtax.pl) lub na miejscu w biurze: ul. Klaudyny Potockiej 25, Poznań.



**ZAKŁADASZ FIRME**

**I CHCESZ ZROBIĆ TO  
BEZ BŁĘDÓW?**

Umów bezpłatną konsultację z ekspertami FakturTax. Przeprowadzimy Cię przez cały proces rejestracji, dobierzemy najlepszą formę opodatkowania i upewnimy się, że nic Cię nie ominie.

**[kontakt@fakturtax.pl](mailto:kontakt@fakturtax.pl)**

**[www.fakturtax.pl](http://www.fakturtax.pl)**

**ul. Klaudyny Potockiej 25, 60-238 Poznań**